



UMK/B04.00/09/2024

Tarikh Kuatkuasa: 25 November 2024

BORANG TEMPAHAN PERKHIDMATAN MULTI CAMERA PRODUCTION (MCP)
MULTI CAMERA PRODUCTION (MCP) FORMPEJABAT PERPUSTAKAAN DAN PENGURUSAN ILMU
THE OFFICE OF LIBRARY AND KNOWLEDGE MANAGEMENT**MAKLUMAT PEMOHON**

Nama / Name :		Emel / Email:	
No. Staf / Staf.No :		No. Telefon Bimbit / Mobile Phone No :	
Ptj/Fakulti / Department/Faculty :		No. Telefon Pejabat / Office No. :	

MAKLUMAT PERKHIDMATAN

Nama Program/Program Name _____

Tarikh/Date _____ Masa Liputan/Coverage Time _____ hingga/to _____

Tempat/Location _____

Tempahan Perkhidmatan (Sila tanda (✓) perkhidmatan yang di perlukan):
Service Booking (Please tick (✓) the required service):☐ Multi Camera Production (MCP) ☐ Single Camera Production (SCP) ☐ Live Streaming (FB Live/Youtube)

Saya mengaku bahawa segala maklumat di atas adalah betul dan saya bersetuju untuk memenuhi syarat-syarat yang dinyatakan di bawah / I confirm that the above information is accurate and I agree to comply with the terms and conditions stated below.

Tandatangan Pemohon / Applicant's Signature:
Tarikh / Date :_____
Tandatangan dan Cop Rasmi Ketua Ptj/Dekan Fakulti /
Signature and Official Stamp Head of Department/Dean of Faculty
Tarikh / Date :**SYARAT PERMOHONAN :**

1. Permohonan hendaklah mengemukakan permohonan 7 hari lebih awal sebelum tarikh program /
Applications must be submitted at least 7 days before the program date.
2. Borang permohonan hendaklah diisi dengan lengkap / The application form must be completely filled.
3. Ketua Pustakawan berhak untuk membatalkan kelulusan diatas sebab-sebab yang dirasakan munasabah /
The Chief Librarian reserves the right to cancel approval for valid reasons.
4. Borang permohonan hendaklah dihantar ke Pejabat Perpustakaan dan Pengurusan Ilmu atau emel kepada
Emel: adzhar@umk.edu.my Tel: 09-7797586, Faks: 09-7717182 / The application form must be submitted to the Library and Knowledge Management Office or via email to: Email: adzhar@umk.edu.my Tel: 09-7797586, Faks: 09-7717182

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT SAHAJA / FOR OFFICE USE ONLY

Permohonan ini diluluskan/tidak diluluskan / This application is approved/not approved.

Catatan / Remarks: _____

Tandatangan Ketua Pustakawan / Chief Librarian's Signature :
Tarikh/Date :

** Single Camera Production – Rakaman satu kamera sahaja / Single camera recording only.

Multi Camera Production – Rakaman lebih dari dua kamera / Recording with more than two cameras.

Live Streaming – Rakaman secara langsung ke internet (FB Live / Youtube dll.) / Live streaming to the internet (FB Live / Youtube, etc.).